

## Pripravované aktivity

- **Rýchla pomoc pre riaditeľa školy.**  
T: 06.10.2022  
L: Mgr. Katarína Tamášová
- **Registratúra školy a archivácia dokladov.**  
T: 18.10.2022  
L: Ing. Marta Bednárova
- **Čo nové v odpadovom hospodárstve.**  
T: 24.10.2022  
L: Ing. Peter Gallovič
- **Vydávanie rozhodnutí ako elektronických dokumentov – praktické skúsenosti.**  
T: 03.11.2022  
L: Ing. Erika Kusyová
- **Účtovná závierka k 31.12.2022 pre obce, RO a PO.**  
T: 08.11.2022  
L: Ing. Terézia Urbanová
- **Kolektívna zmluva, kolektívne vyjednávanie a sociálny fond.**  
T: 22.11.2022  
L: Mgr. Katarína Tamášová
- **Poskytovanie informácií a zverejňovanie dokumentov,**  
T: 29.11.2022  
L: JUDr. Vladimír Pirošík
- **Registratúra obce, mesta a archivácia dokumentov.**  
T: november 2022  
L: Ing. Marta Bednárova
- **Právne základy územnej samosprávy pre novozvolených starostov, primátorov a poslancov OcZ a MsZ.**  
T: 13.12.2022 a 15.12.2022  
L: JUDr. Marián Hoffmann, PhD  
doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.
- **Mzdová a personálna agenda na konci roka 2022 a čo nás čaká v roku 2023.**  
T: december 2022  
L: Ing. Pavol Kukučka

# ŠKOLITEĽ Pozor doplnené

## Registrácia na školenie je nutná výhradne cez systém Školiteľ. Prečo?

- systém Školiteľ vznikol na základe požiadaviek členských organizácií (miest a obcí)
- pri komunikácií s viac ako 600 organizáciami tento spôsob výrazne zjednodušuje a zefektívňuje evidenciu prihlášok na školenie a následného rozposielania materiálov
- veľké množstvo Vašich emailových adries je nesprávne nastavených a nedokáže prijať väčší email s materiálom
- veľké množstvo emailových adries sme nútení blokovať, nakoľko ich užívatelia často používajú na prihlasovanie sa na sociálne siete a iné služby. Následkom čoho je na našu adresu zo strany sociálnych sietí a bez Vášho vedomia rozposielaných obrovské množstvo SPAMu – nevyžiadanej pošty. Takéto adresy u nás natrvalo zablokujeme a viac nebude možné ich použiť na komunikáciu s nami.
- systém Školiteľ je v testovacej prevádzke takmer 2 roky a má veľmi pozitívny ohlas
- pracovať so školiteľom je možné ako z práce tak aj z domu

## Čo potrebujem, aby som mohol používať školiteľa?

- bežný počítač / notebook s bežným operačným systémom
- pripojenie na internet
- chvíľku času na preštudovanie manuálu a jednoduchú inštaláciu
- v prípade otázok, problémov a nejasností nás neváhajte kontaktovať

Všetko potrebné nájdete na  
[www.rvc-strba.sk/skolitel](http://www.rvc-strba.sk/skolitel)

alebo nás kontaktujte emailom, prípadne  
telefonicky na 052/7733330 alebo 0905 680 651



**RVC – združenie obcí,  
so sídlom v Štrbe**



Vás srdečne pozýva na  
odborný seminár

**Zákazky s nízkou hodnotou, používanie  
elektronickej platformy,**

ktorý sa uskutoční dňa  
04.10.2022  
so začiatkom o 09.<sup>00</sup> hod.

v priestoroch veľkej zasadačky  
MsÚ Poprad

## Program školenia:

1. **Aktuálne finančné limity zákaziek vyňatých spod aplikácie ZVO a zákaziek s nízkou hodnotou**
2. **Novela zákona o VO č. 121/2022 - Zákon o príspevkoch z fondov Európskej únie**
3. **Novinky a zásadné zmeny v zákazkách s nízkou hodnotou vyplývajúce z novely zákona o VO s účinnosťou od 31.3.2022**
  - povinnosť riešiť konflikt záujmov
  - zvýšenie finančných limitov ZNH
  - prípravné trhové konzultácie
  - zmeny zmlúv a ďalšie ustanovenia
  - zmena v používaní elektronických prostriedkov – aj pri ZNH nad súčasné finančné limity, zrušenie elektronického trhu, vytvorenie elektronickej platformy – **blíži sa termín povinného používania elektronickej platformy**
  - zrušenie Rady úradu
4. **Zmeny v postupoch a povinnostiach** pri zákazkách s nízkou hodnotou
5. **Zmeny v postupoch a povinnostiach** pri zákazkách podlimitných
6. **Postupy pri obstarávaní osobitných služieb podľa prílohy č. 1 zákona**
7. Ako **správne** určiť predpokladanú hodnotu zákazky – **nové ustanovenia týkajúce sa účelového rozdelenia predmetu zákazky**
8. Opis predmetu zákazky, určenie bežnej dostupnosti na trhu pri použití elektronickej platformy
9. Dva rôzne finančné limity a dva rôzne postupy pri zadávaní a vyhodnocovaní zákaziek s nízkou hodnotou, povinnosti verejného obstarávateľa
10. Čo je obsahom dokumentácie pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou
11. Konflikt záujmov v zákazke s nízkou hodnotou
  - zmapovanie procesov verejného obstarávateľa súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania
  - predchádzanie konfliktu záujmu
  - identifikácia zainteresovaných osôb vo väzbe na možnosti vzniku konfliktu záujmov
  - sledovanie, vyhodnocovanie konfliktu záujmov
  - archivovanie zistených pozitívnych aj negatívnych výsledkov konfliktu záujmov
12. Posúdenie registrácie dodávateľa a jeho subdodávateľov v Registri partnerov verejného sektora pred uzavretím zmluvy po novom. Poznáte mená všetkých v § 11 uvedených verejných funkcií??
13. Uzavretie zmluvy, resp. objednávky v zákazke s nízkou hodnotou – pravidlá, za akých môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s úspešným uchádzačom
14. Zmeny pri vyhotovovaní a posudzovaní referencií, povinnosti verejného obstarávateľa, možnosť ich nahradenia vyhlásením dodávateľa o uskutočnení
15. Spracovanie dokumentácie po uzavretí zmluvy, resp. objednávky, vrátane zoznamu dokumentov
16. Zmena doby uloženia dokumentácie v závislosti na trvaní zmluvy
17. Profesionalizácia vo verejnom obstarávaní
18. Je povinnosťou verejného obstarávateľa spracovať interný akt (smernicu, príkaz, atď.) pre postupy v zákazke s nízkou hodnotou ?
19. Zverejňovacie povinnosti v profile verejného obstarávateľa podľa § 10 ods. 10, § 111 a § 117. **Ako spracovať súhrnné správy po novom**

Lektor: Ing. Helena Polónyi

## ORGANIZAČNÉ POKYNY

### ÚČASTNÍCKY POPLATOK

- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **20 eur** za jedného účastníka členskej obce (*platí aj pre všetky školy a školské zariadenia, soc. zariadenia z nečlenských obcí, avšak za predpokladu, že tieto organizácie budú dodržiavať pravidlá a pokyny organizátorov*). RVC – ZO Štrba, si vyhradzuje právo pre organizácie nečlenských obcí túto zvýhodnenú cenu kedykoľvek zrušiť.
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **45 eur** za jedného účastníka nečlenskej obce

V účastníckom poplatku sú zahrnuté náklady na organizačné, technické a obsahové zabezpečenie seminára, a pracovný materiál.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

RVC nie je platcom DPH.

Naše IČO: 31 954 502

Naše DIČ: 2021202854

IBAN: SK45 7500 0000 0040 1458 5669

**Pozvánka slúži ako daňový doklad.**

Účastnícky poplatok žiadame poukázať na účet číslo **4014585669/7500** vedený v ČSOB a.s. pobočka Poprad variabilný symbol **04102022** tak aby bol pripísaný na účet RVC najneskôr deň pred termínom školenia.

- **Na školenie sa môžete prihlásiť prostredníctvom systému Školitel', ktorý je bezplatný a môžete si ho stiahnuť z našej www stránky.**

**a to najneskôr do 03.10.2022 do 10.00 hod.**

## Závazná prihláška

Obec, organizácia.....

Počet osôb .....

Potvrdzujem účasť na seminári dňa: 04.10.2022

Dňa: .....

Podpis: .....

### **STORNO PODMIENKY**

V prípade, ak sa prihlásený účastník nemôže zúčastniť na školení je potrebné aby sa zo školenia odhlásil prostredníctvom e-mailu minimálne 24 hodín pred konaním školenia. V opačnom prípade je povinný zaplatiť plnú cenu školenia. Súhlas s týmito storno podmienkami potvrdzuje každý účastník prihlásením sa na predmetné školenie.