

Pripravované aktivity

- Konzultačný deň na úseku personalistiky a odmeňovania.
T: 28.06.2021
L: Ing. Pavol Kukučka

ŠKOLITEĽ Pozor doplnené

Registrácia na školenie je nutná výhradne cez systém Školiteľ. Prečo?

- systém Školiteľ vznikol na základe požiadaviek členských organizácií (miest a obcí)
- pri komunikácii s viac ako 600 organizáciami tento spôsob výrazne zjednodušuje a zefektívňuje evidenciu prihlášok na školenie a následného rozposielania materiálov
- veľké množstvo Vašich emailových adries je nesprávne nastavených a nedokáže prijať väčší email s materiálom
- veľké množstvo emailových adries sme nútení blokovať, nakoľko ich užívatelia často používajú na prihlasovanie sa na sociálne siete a iné služby. Následkom čoho je na našu adresu zo strany sociálnych sietí a bez Vášho vedomia rozposielaných obrovské množstvo SPAMu – nevyžiadanej pošty. Takéto adresy u nás natrvalo zablokujeme a viac nebude možné ich použiť na komunikáciu s nami.
- systém Školiteľ je v testovacej prevádzke takmer 2 roky a má veľmi pozitívny ohlas
- pracovať so školiteľom je možné ako z práce tak aj z domu

Čo potrebujem, aby som mohol používať školiteľa?

- bežný počítač / notebook s bežným operačným systémom
- pripojenie na internet
- chvíľku času na preštudovanie manuálu a jednoduchú inštaláciu
- v prípade otázok, problémov a nejasností nás neváhajte kontaktovať

Všetko potřebné najdete na
www.rvc-strba.sk/skolitel

alebo nás kontaktujte emailom, prípadne
telefonicky na 052/7733330 alebo 0905 680 651



RVC – združenie obcí,
so sídlom v Štrbe



ON-LINE školenie

Vás srdečne pozýva na
odborný on-line seminár

Verejné obstarávanie zákaziek s nízkou
hodnotou,

ktorý sa uskutoční dňa
22.06.2021
so začiatkom o 09.⁰⁰ hod.

link na samotné spustenie školenia Vám
zašleme prostredníctvom školiteľa
spolu s materiálom na školenie
cca 15 – 30 min. pred školením
V prípade sprístupnenia Školiacich
priestorov na MsÚ Poprad, sa školenia
presunú do týchto priestorov. Budeme
Vás včas informovať.

Program školenia:

1. Aktuálne finančné limity zákaziek vyňatých spod aplikácie ZVO a zákaziek s nízkou hodnotou
2. Veľké zmeny v postupoch a povinnostiach pri zákazkách s nízkou hodnotou ???
3. Ako správne určiť predpokladanú hodnotu zákazky podľa novely???
4. Opis predmetu zákazky, určenie predpokladanej hodnoty zákazky, určenie bežnej dostupnosti na trhu
5. Ktoré ustanovenia zákona o verejnom obstarávaní sa použijú taxatívne pri zadávaní zákaziek s nízkou hodnotou a ktoré primerane
6. Dva postupy pri zadávaní a vyhodnocovaní zákazky s nízkou hodnotou, povinnosti verejného obstarávateľa
7. Čo je predmetom dokumentácie pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou
8. Konflikt záujmov v zákazke s nízkou hodnotou
 - zmapovanie procesov verejného obstarávateľa súvisiace s prípravou a realizáciou verejného obstarávania
 - predchádzanie konfliktu záujmu
 - identifikácia zainteresovaných osôb vo väzbe na možnosti vzniku konfliktu záujmov
 - sledovanie, vyhodnocovanie konfliktu záujmov
 - archivovanie zistených pozitívnych i negatívnych výsledkov konfliktu záujmov
9. Komunikácia pri zákazke s nízkou hodnotou medzi obstarávateľmi a záujemcami / uchádzačmi
 - výzva na predkladanie ponúk
 - predkladanie ponúk
 - vyhodnotenie verejného obstarávania
10. Posúdenie registrácie dodávateľa a jeho subdodávateľov v Registri partnerov verejného sektora pred uzavretím zmluvy
11. Uzavretie zmluvy, resp. objednávky v zákazke s nízkou hodnotou - nové pravidlá za akých môže verejný obstarávateľ uzavrieť zmluvu s víťazným uchádzačom ???
12. Podstatné zmeny pri vyhotovovaní referencií, povinnosti verejného obstarávateľa a dodávateľa pri ich vyhotovovaní ???
13. Je povinné používanie elektronických informačných systémov aj pri zadávaní zákazky s nízkou hodnotou?
14. Spracovanie dokumentácie po uzavretí zmluvy, resp. objednávky, vrátane zoznamu dokumentov
15. Zmena doby archivácie dokumentácie zo zadania zákazky s nízkou hodnotou
16. Je povinnosťou verejného obstarávateľa spracovať interný akt (smernicu, príkaz, atď.) pre postupy v zákazke s nízkou hodnotou ?
17. Zverejňovanie povinnosti v profile verejného obstarávateľa podľa § 10, § 111 a § 117. Ako

Lektor: Ing. Helena Polónyi

ORGANIZAČNÉ POKYNY

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **15 eur** za jedného účastníka členskej obce (*platí aj pre všetky školy a školské zariadenia, soc. zariadenia z nečlenských obcí, avšak za predpokladu, že tieto organizácie budú dodržiavať pravidlá a pokyny organizátorov*). RVC – ZO Štrba, si vyhradzuje právo pre organizácie nečlenských obcí túto zvýhodnenú cenu kedykoľvek zrušiť.
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **40 eur** za jedného účastníka nečlenskej obce

V účastníckom poplatku sú zahrnuté náklady na organizačné, technické a obsahové zabezpečenie seminára, a pracovný materiál.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov.

RVC nie je platcom DPH.

Naše IČO: 31 954 502

Naše DIČ: 2021202854

IBAN: SK45 7500 0000 0040 1458 5669

Pozvánka slúži ako daňový doklad.

Účastnícky poplatok žiadame poukázať na účet číslo **4014585669/7500** vedený v ČSOB a.s. pobočka Poprad variabilný symbol **22062021** tak aby bol pripísaný na účet RVC najneskôr deň pred termínom školenia.

- **Na školenie sa môžete prihlásiť prostredníctvom systému Školiteľ, ktorý je bezplatný a môžete si ho stiahnuť z našej www stránky.**

a to najneskôr do 21.06.2021 do 10.00 hod.

Záväzná prihláška

Obec, organizácia.....

Počet osôb

Potvrdzujem účasť na on-line seminári dňa: 22.06.2021

Dňa:

Podpis:

Poznámka:

materiál bude prihláseným účastníkom doručovaný prostredníctvom systému Školiteľ spolu s www adresou na ktorej bude školenie prebiehať cca 15 – 30 minút pre začiatkom školenia

STORNO PODMIENKY

V prípade, ak sa prihlásený účastník nemôže zúčastniť na školení je potrebné aby sa zo školenia odhlásil prostredníctvom e-mailu minimálne 24 hodín pred konaním školenia. V opačnom prípade je povinný zaplatiť plnú cenu školenia. Súhlas s týmito storno podmienkami potvrdzuje každý účastník prihlásením sa na predmetné školenie.