

Pripravované aktivity

- **Záškoláctvo po aktuálnych legislatívnych zmenách na úseku školstva**
Termín: 15.04.2026
Lektor: JUDr. Marián Hoffmann, PhD.
- **Vedenie pokladnice a obeh účtovných dokladov**
Termín: 16.04.2026
Lektor: Ing. Mária Kasmanová
- **Mzdová účtovníčka na konci II.Q.2026**
Termín: 21.04.2026
Lektor: Ing. Pavol Kukučka
- **Objektívna zodpovednosť po novele zákona o cestnej premávke – nové príjmy do rozpočtu obcí**
Termín: po schválení zákona v NR SR
Lektor: JUDr. Marián Hoffmann, PhD.
- **Nové úlohy obce ako zriaďovateľa škôl po 1.1.2026**
Termín: 06.05.2026
Lektor: doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.
- **Novela zákona o priestupkoch – Menšie obecné služby**
Termín: 13.05.2026
Lektor: JUDr. Marián Hoffmann, PhD.
- **Infozákon a ochrana osobných údajov**
Termín: 15.5.2026
Lektor: JUDr. Vladimír Pirošík
- **Aktuálne o verejnom obstarávaní v podmienkach obcí a obcami zriadených RO a PO**
Termín: 19.5.2026
Lektor: Ing. Helena Polonyi
- **Dvojdňový seminár k aktuálnym otázkam volebného roka**
Termín: jún 2026
Lektori: JUDr. Marián Hoffmann, PhD., JUDr. Vladimír Pirošík, doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.,

ŠKOLITEĽ Pozor doplnené

Registrácia na školenie je nutná výhradne cez systém Školiteľ. Prečo?

- systém Školiteľ vznikol na základe požiadaviek členských organizácií (miest a obcí)
- pri komunikácií s viac ako 600 organizáciami tento spôsob výrazne zjednodušuje a zefektívňuje evidenciu prihlášok na školenie a následného rozposielania materiálov
- veľké množstvo Vašich emailových adries je nesprávne nastavených a nedokáže prijať väčší email s materiálom
- veľké množstvo emailových adries sme nútení blokovať, nakoľko ich užívatelia často používajú na prihlasovanie sa na sociálne siete a iné služby. Následkom čoho je na našu adresu zo strany sociálnych sietí a bez Vášho vedomia rozposielaných obrovské množstvo SPAMu – nevyžiadanej pošty. Takéto adresy u nás natrvalo zablokujeme a viac nebude možné ich použiť na komunikáciu s nami.
- systém Školiteľ je v testovacej prevádzke takmer 2 roky a má veľmi pozitívny ohlas
- pracovať so školiteľom je možné ako z práce tak aj z domu

Čo potrebujem, aby som mohol používať školiteľa?

- bežný počítač / notebook s bežným operačným systémom
- pripojenie na internet
- chvíľku času na preštudovanie manuálu a jednoduchú inštaláciu
- v prípade otázok, problémov a nejasností nás neváhajte kontaktovať

Všetko potrebné nájdete na
www.rvc-strba.sk/skolitel

alebo nás kontaktujte emailom, prípadne
telefonicky na 0905 680 651



RVC – združenie obcí,
so sídlom v Štrbe



Vás srdečne pozýva na
odborný seminár

**Elektronická komunikácia s použitím
prvkov umelej inteligencie,**

ktorý sa uskutoční dňa
14.04.2026

so začiatkom o 09.⁰⁰ hod.

v priestoroch prednáškovej auly
na ulici Jána Pavla II. č 15, Poprad
budova vľavo od budovy okresného úradu
Poprad (vchod zozadu z dvora), jedná sa
o aulu bývalej Katolíckej univerzity.

Program:

- pravidlá pre elektronickú podobu komunikácie,
 - o formáty textových dokumentov, elektronická podoba spisu
 - o tvorba prístupného obsahu
- vydávanie rozhodnutí cez elektronickú schránku, ich vytvorenie, podpísanie
 - o kedy a ako sa vytvára doložka o autorizácii, ako sa doručuje rozhodnutie
 - o ako sa tvorí textová časť rozhodnutia, formáty súborov
- podpisovanie mandátnym certifikátom, občianskym preukazom a pečaťou - kedy ktorý certifikát
 - o podpisovanie VZN, uznesení, zápisníc zastupiteľstva - ako postupovať v listine, ako v elektronickej podobe, správne zverejnenie podpísaných dokumentov
 - o podpisovanie v ITMS, egrant, na portáli finančnej správy
 - o podpisovanie zmlúv s ministerstvami, PPA, Sociálnou poisťovňou, Úradom práce, ..
- tvorba a zverejňovanie podpísaných zmlúv, postup ak je zmluva v listine a ak je podpísaná elektronicky
 - o správna a účinná anonymizácia osobných údajov
 - o ako postupovať, ak je potrebné už zverejnené opraviť
- doručovanie zverejnením v el. podobe
- zaručená konverzia - kedy je potrebná, kedy zbytočná
- povinné štandardy:
 - o pre tvary emailových adries
 - o formáty súborov, štandardy používania súborov
- ako používať nástroje umelej inteligencie na zefektívnenie práce na úrade

Lektor: Ing. Erika Kusyová

ORGANIZAČNÉ POKYNY

ÚČASTNÍCKY POPLATOK

- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **25 eur** za jedného účastníka členskej obce alebo mesta (*platí aj pre všetky nimi založené a zriadené organizácie*).
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **35 eur** za jedného účastníka zo školy, školského zariadenia, alebo sociálneho zariadenia zriadeného nečlenskou obcou alebo mestom.
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **55 eur** za jedného účastníka nečlenskej obce alebo mesta a ostatných účastníkov.

V účastníckom poplatku sú zahrnuté náklady na organizačné, technické a obsahové zabezpečenie seminára, a pracovný materiál.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov. RVC nie je platcom DPH.

Naše IČO: 31 954 502

Naše DIČ: 2021202854

IBAN: SK45 7500 0000 0040 1458 5669

Pozvánka slúži ako daňový doklad.

Účastnícky poplatok žiadame poukázať na účet číslo **4014585669/7500** vedený v ČSOB a.s. pobočka Poprad variabilný symbol **14042026** tak aby bol pripísaný na účet RVC najneskôr deň pred termínom školenia.

- **Na školenie sa môžete prihlásiť prostredníctvom systému Školiteľ, ktorý je bezplatný a môžete si ho stiahnuť z našej www stránky.**

a to najneskôr do 13.04.2026 do 10.00 hod.

Záväzná prihláška

Obec, organizácia.....

Počet osôb

Potvrdzujem účasť na školení dňa: 14.04.2026

Dňa:

Podpis:

STORNO PODMIENKY

V prípade, ak sa prihlásený účastník nemôže zúčastniť na školení je potrebné aby sa zo školenia odhlásil prostredníctvom e-mailu minimálne 24 hodín pred konaním školenia. V opačnom prípade je povinný zaplatiť plnú cenu školenia. Súhlas s týmito storno podmienkami potvrdzuje každý účastník prihlásením sa na predmetné školenie.