

## Pripravované aktivity

- **Zákon č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch**  
Termín: 15.11.2024  
Lektor: Mgr. Katarína Tamášová
- **Vzťahy a dokumenty medzi zriaďovateľom a školou, školským zariadením**  
Termín: 21.11.2024  
Lektor: Ing. Oxana Hospodárová
- **Nástrahy skončenia pracovného pomeru v škole a obci, organizačné zmeny, porušovanie pracovnej disciplíny a plnenie pracovných úloh**  
Termín: 22.11.2024  
Lektor: doc. JUDr. Jozef Tekeli, PhD.
- **Mzdová účtovníčka na konci roku 2024 a na vstupe do roka 2025**  
Termín: 26.11.2024  
Lektor: Ing. Pavol Kukučka
- **Vedenie pokladnice**  
Termín: 03.12.2024  
Lektor: Ing. Mária Kasmanová
- **Nový registratúrny poriadok obce a sociálneho zariadenia zriadeného obcou. Zápisy do registratúrneho denníka**  
Termín: 11.12.2024  
Lektor: Ing. Marta Bednárová
- **Nový registratúrny poriadok školy, školského zariadenia. Zápisy do registratúrneho denníka**  
Termín: 12.12.2024  
Lektor: Ing. Marta Bednárová

# ŠKOLITEL Pozor doplnené

## Registrácia na školenie je nutná výhradne cez systém Školiteľ. Prečo?

- systém Školiteľ vznikol na základe požiadaviek členských organizácií (miest a obcí)
- pri komunikácií s viac ako 600 organizáciami tento spôsob výrazne zjednodušuje a zefektívňuje evidenciu prihlášok na školenie a následného rozposielania materiálov
- veľké množstvo Vašich emailových adries je nesprávne nastavených a nedokáže prijať väčší email s materiálom
- veľké množstvo emailových adries sme nútení blokovať, nakoľko ich užívatelia často používajú na prihlasovanie sa na sociálne siete a iné služby. Následkom čoho je na našu adresu zo strany sociálnych sietí a bez Vášho vedomia rozposielaných obrovské množstvo SPAMu – nevyžiadanej pošty. Takéto adresy u nás natrvalo zablokujeme a viac nebude možné ich použiť na komunikáciu s nami.
- systém Školiteľ je v testovacej prevádzke takmer 2 roky a má veľmi pozitívny ohlas
- pracovať so školiteľom je možné ako z práce tak aj z domu

## Čo potrebujem, aby som mohol používať školiteľa?

- bežný počítač / notebook s bežným operačným systémom
- pripojenie na internet
- chvíľku času na preštudovanie manuálu a jednoduchú inštaláciu
- v prípade otázok, problémov a nejasností nás neváhajte kontaktovať

Všetko potrebné nájdete na  
[www.rvc-strba.sk/skolitel](http://www.rvc-strba.sk/skolitel)

alebo nás kontaktujte emailom, prípadne  
telefonicky na 0905 680 651



**RVC – združenie obcí,  
so sídlom v Štrbe**



Vás srdečne pozýva na  
odborný seminár

**Účtovná závierka v obciach, RO a PO v ich  
zriaďovateľskej pôsobnosti k 31.12.2024,**

ktorý sa uskutoční dňa  
**12.11.2024**  
so začiatkom o 09.<sup>00</sup> hod.

**POZOR ZMENA**  
Toto školenie sa uskutoční  
vo veľkej zasadačke  
Mestského úradu Poprad  
(tam kde sme organizovali školenia v minulosti)

## Program:

1. Účtovná závierka ako zákonná povinnosť a účtovná uzávierka. Súčasťou účtovnej závierky v zmysle zákona o účtovníctve.
2. Práce vykonané pred uzatvorením účtovných kníh: kontrola bilančnej kontinuity; inventarizácia a zaúčtovanie inventarizačných rozdielov, zaúčtovanie účtovných prípadov na účtoch, ktoré k poslednému dňu účtovného obdobia nevykazujú zostatok; účtovanie kurzových rozdielov; doúčtovanie účtovných prípadov bežného účtovného obdobia; zaúčtovanie odpisov, zaúčtovanie časového rozlíšenia nákladov a výnosov; opravné položky, rezervy, výpočet výsledku hospodárenia; výpočet a zaúčtovanie splatnej dane z príjmov, uzatvorenie okruhu školskej jedálne
3. Uzavretie účtovných kníh a zostavenie účtovnej závierky - Súvaha, Výkaz ziskov a strát, Poznámky
4. Špecifické prípady účtovania v súvislosti s účtovnou závierkou
5. Rozpočtovníctvo: rozpočtová klasifikácia, ekonomická klasifikácia, funkčná klasifikácia, kódy zdrojov, finančné výkazy, prebytok/schodok, rezervný fond
6. Diskusia

Lektor: Ing. Terézia Urbanová

## ORGANIZAČNÉ POKYNY

### ÚČASTNÍCKY POPLATOK

- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **20 eur** za jedného účastníka členskej obce alebo mesta (*platí aj pre všetky nimi založené a zriadené organizácie*).
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **30 eur** za jedného účastníka zo školy, školského zariadenia, alebo sociálneho zariadenia zriadeného nečlenskou obcou alebo mestom.
- ▶ Účastnícky poplatok je vo výške **50 eur** za jedného účastníka nečlenskej obce alebo mesta a ostatných účastníkov.

V účastníckom poplatku sú zahrnuté náklady na organizačné, technické a obsahové zabezpečenie seminára, a pracovný materiál.

Účastnícky poplatok je stanovený dohodou v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov. RVC nie je platcom DPH.

Naše IČO: 31 954 502

Naše DIČ: 2021202854

IBAN: SK45 7500 0000 0040 1458 5669

**Pozvánka slúži ako daňový doklad.**

Účastnícky poplatok žiadame poukázať na účet číslo **4014585669/7500** vedený v ČSOB a.s. pobočka Poprad variabilný symbol **12112024** tak aby bol pripísaný na účet RVC najneskôr deň pred termínom školenia.

- **Na školenie sa môžete prihlásiť prostredníctvom systému Školiteľ, ktorý je bezplatný a môžete si ho stiahnuť z našej www stránky.**

**a to najneskôr do 11.11.2024 do 10.00 hod.**

## Záväzná prihláška

Obec, organizácia.....

Počet osôb .....

Potvrdzujem účasť na seminári dňa: 12.11.2024

Dňa: .....

Podpis: .....

### STORNO PODMIENKY

V prípade, ak sa prihlásený účastník nemôže zúčastniť na školení je potrebné aby sa zo školenia odhlásil prostredníctvom e-mailu minimálne 24 hodín pred konaním školenia. V opačnom prípade je povinný zaplatiť plnú cenu školenia. Súhlas s týmito storno podmienkami potvrdzuje každý účastník prihlásením sa na predmetné školenie.